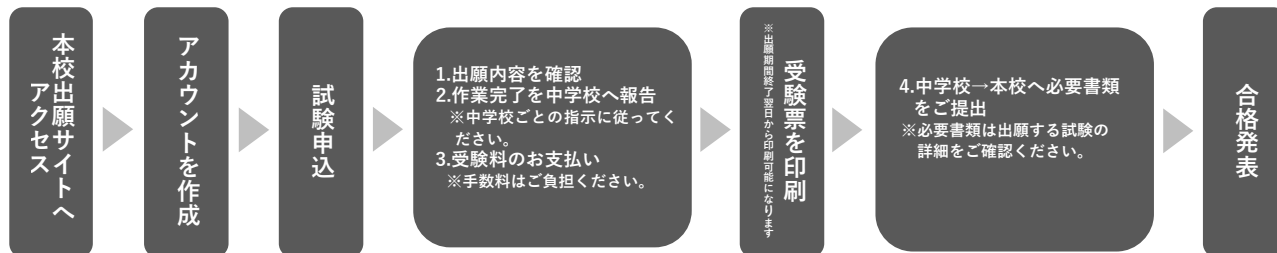


東奥義塾高等学校 2024 年度入試 Web 出願システムご利用方法

● Web 出願から合格発表までの流れ



● Web 出願サイト処理手順

1 インターネットに接続できる端末(パソコン・スマートフォン・タブレット)からWeb 出願サイトにアクセスします。



<https://lsg.grapecity.com/gijuku/app>

※アカウントの作成等はいつでも可能ですが、出願に関するものは **2023 年 12 月 1 日**以降になります。
※インターネットに接続できる環境やプリンタをご利用頂く必要があります。
※スマートフォン・タブレットをご利用の方は左の QR コードから直接出願サイトにアクセスできます。

2 初めての方はこちらから志願者情報（メールアドレスやパスワード）のアカウント作成を行います。



※迷惑メール対策をされている場合は@contact.grapecity.com からの受信許可設定をお願いいたします。
※パスワードは 8 文字以上で英数字を含めたものを設定してください。

3 手順②で自動返信されるメールよりリンクをクリックし、作成したアカウントでログインします。【新規申込手続き】より受験する試験を選択し、必要事項をご記入の上申込手続きをしてください。



※申込完了後、中学校の指示に従って作業完了を報告してください。
コンビニエンスストアでの印刷方法は出願サイト下部の【よくある質問】をご覧ください。
※複数の試験を受験する場合は、1 つ目の試験を申込後、再度【新規申込手続き】より申し込みをしてください。

4 【お支払い】よりいずれかの方法でお支払い手続きを行います。

■クレジットカード決済

オンライン決済のため 24 時間受験料のお支払いが可能です。

●ご利用可能なクレジットカード



■コンビニ決済

払込票を印刷するか払込伝票番号を控えて頂き、選択したコンビニ店でお支払いを行います。

●ご利用可能なコンビニ



■ペイジー決済

ペイジーマークのある ATM または銀行のネットサービスよりお支払い頂けます。

●ペイジーマーク



※金融機関窓口でのお支払いはできません。
※お客様番号、確認番号を入力し お支払いを行ってください。

5 お支払い完了後に【印刷へ】ボタンから受験票を印刷して試験日当日に持参してください。
※出願期間終了翌日から可能になります。

状態	受験票印刷期間	受験票
支払済 (クレジットカード)		印刷へ

6 合格発表期間中に Web 出願サイトへログインします。
【合否照会】から対象の試験の【結果を確認】ボタンをクリックし確認を行います。

●合格発表アクセス期間

- 推薦入試 2024 年 1 月 12 日 09:00～
- 一般入試 2024 年 2 月 14 日 09:00～

※なお、お電話でのお問合せには応じられませんので、ご了承ください。

※システムに関する操作などのお問い合わせは、ログイン画面下の【お問合せ】ボタンよりご連絡下さい。

問い合わせ先：グレープシティ株式会社

<出願に関するお問合せ先> 学校法人東奥義塾 東奥義塾高等学校

TEL:0172-92-4111